|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Kenmerkende beroepssituatie**  **Uitgebreide voortgangsrapportage** | | | | | |
| **PROJECTDETAILS** | | **Datum rapportage: 30-9-2019** | | | | |
| **Organisatie (naam, plaats):**  Wide World Importers, Amsterdam | | **Schoolbegeleider:  Tjeerd huizinga** | | | | |
| **Bedrijfsmentor (functie, telefoon, e-mail):** Kim Helmink  Hoofd Sales  088 469 9911 - Kim.Helmink@WWI.nl | | **Student (studentnummer, telefoon, e-mail):  Siem evertse**  s1150199  s1150199@student.windesheim.nl | | | | |
| **WEEKDETAILS** | | **Weeknummer: 8** | | | | |
|  | | **maa** | **din** | **woe** | **don** | **vri** |
| **Gemaakte uren** | | 4 | 0 | 4 | 4 | 0 |
|  | |  | | | | |
| **VOORTGANG** | | | | | | |
| *Afwijking van planning:*  *niks* | | | | | | |
| *Wat gaat goed?* | | | | | | |
| *Wat zijn knelpunten en (mogelijke) oplossingen?*  *De commicatie moet verbeterd worden* | | | | | | |
| *Komende week te doen:*  *We hebben collegevrije week hierin moeten we onze verslagen afmaken en verbeteren* | | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Wat is toegevoegd aan het (eind)product?** | |
| i | |
| **Activiteit analyseren** | |
| * Welke activiteiten zijn uitgevoerd? | We hebben op trello onze eerst sprint aan het voorbereiden,  En hebben de usecase afgemaakt |
| * Welke keuzes zijn gemaakt? | De taakverdeling op trello |
| * Wat is je mening hierover? | Denk dat dit eerlijk verdeeelt is |
| **Activiteit ontwerpen** | |
| * Welke activiteiten zijn uitgevoerd? |  |
| * Welke keuzes zijn gemaakt? |  |
| * Wat is je mening hierover? |  |
| **Activiteit realiseren** | |
| * Welke activiteiten zijn uitgevoerd? |  |
| * Welke keuzes zijn gemaakt? |  |
| * Wat is je mening hierover? |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Professionele ontwikkeling** | |
| * Hoe is het gegaan met de geformuleerde leerdoelen? |  |
| * Welke andere (leer) ervaringen zijn opgedaan? |  |